

**Các vấn đề thắc mắc thường gặp**  
**khí Đăng ký học phần**  
**(Đăng ký môn học)**

# 1. Cách đăng ký môn học như thế nào?

- SV xem hướng dẫn trên trang web đăng ký môn học, theo địa chỉ:

<https://daotao.uef.edu.vn/Upload/file/HDDKMH/HuongDanDKMH.pdf>

## 2. Em muốn đổi thời khóa biểu của môn học do Trường đã đăng ký sẵn -> làm thế nào?

**Bạn cần thực hiện các bước sau:**

➤ **Bước 1:** Đăng nhập vào trang web ĐKMH

➤ **Bước 2:** Chọn đăng ký vào nhóm phù hợp

- Tìm thời khóa biểu của môn học muốn đổi

*(xem Hướng dẫn ĐKMH nếu chưa biết cách tìm TKB của 1 môn học)*

hoặc Xem Kế hoạch đăng ký học phần của HK cần đăng ký: <https://daotao.uef.edu.vn/>

- Chọn nhóm môn học phù hợp với thời gian biểu của mình
- Lưu đăng ký

**Bước 3:** Xóa nhóm do Trường đăng ký sẵn

*(Lưu ý: sau mỗi thao tác Đăng ký/Xóa ĐK đều phải Click nút “Lưu đăng ký”. Xóa ĐK chỉ thành công khi không còn môn học đó trong danh sách các môn đã được đăng ký của SV)*

3. Em muốn đăng ký thêm môn học (để trả nợ, hoặc đăng ký học vượt) ngoài các môn học Trường đã đăng ký sẵn -> làm thế nào?

## Bạn cần thực hiện các bước sau:

- **Bước 1: Đăng nhập vào trang web ĐKMH**
- **Bước 2: Tìm thời khóa biểu của môn học muốn đăng ký**
  - **Nếu có**: Đăng ký
  - **Không tìm thấy TKB** (vì môn đó chưa được mở trong HK hiện tại):
    - ✓ Nếu sinh viên có nguyện vọng học thì cần phải đăng ký vào nhóm các **Môn học nguyện vọng**: thực hiện bằng cách nhập vào mã số môn học, nhóm, buổi học ở mục đăng ký môn nguyện vọng (phía cuối trang đăng ký)
    - ✓ Nhà Trường sẽ tổng hợp nguyện vọng để xử lý, kết quả chính thức sẽ được công bố vào ngày theo thông báo ĐKMH.

## 4. Vào ngày bắt đầu đăng ký môn học, em không đăng ký được. Có phải Web bị lỗi?

- ✓ Web không bị lỗi.
- ✓ Em kiểm tra đường truyền để đảm bảo máy tính được kết nối Internet.
- ✓ Tuy nhiên, Nhà trường có giới hạn số lượng sinh viên đăng nhập trong cùng một thời điểm.
- ✓ Ví dụ: giới hạn là 3000. Nếu em là người đăng nhập thứ 3001 thì em sẽ không đăng nhập được. Do đó, em nên thoát ra và đăng nhập lại.

## 5. Em muốn đổi sang 01 nhóm môn học khác nhưng nhóm này đã đầy.

➤ **Em chọn nhóm khác chưa đầy để đăng ký.**

Nếu tất cả nhóm đã đầy:

- ✓ Em đăng ký vào nhóm các **Môn học nguyện vọng** (thực hiện bằng cách nhập vào mã số môn học, nhóm, buổi học ở mục đăng ký môn nguyện vọng - phía cuối trang đăng ký).
- ✓ Phòng đào tạo sẽ xem xét và công bố kết quả đăng ký vào ngày theo thông báo ĐKMH.

## 6. Em muốn đăng ký môn A nhưng tất cả các nhóm của môn này đã đầy

- Em đăng ký môn A vào nhóm các **Môn học nguyện vọng** (thực hiện bằng cách nhập vào mã số môn học, nhóm, buổi học ở mục đăng ký môn nguyện vọng - phía cuối trang đăng ký).
- Phòng đào tạo sẽ xem xét và công bố kết quả đăng ký vào ngày theo thông báo ĐKMH.

## 7. Em muốn đăng ký thêm 01 môn mà môn này không có mở trong HK182.

- Em đăng ký môn học đó vào nhóm các **Môn học nguyện vọng** (thực hiện bằng cách nhập vào mã số môn học, nhóm, buổi học ở mục đăng ký môn nguyện vọng - phía cuối trang đăng ký).
- Phòng đào tạo sẽ xem xét và công bố kết quả đăng ký vào ngày theo thông báo ĐKMH.



8. Em đã thay đổi đăng ký môn học (thêm/xóa/sửa) nhưng bây giờ vào lại thì không thấy thay đổi?

- Sau khi hoàn tất việc đăng ký môn học, em nhớ nhấn nút “**Lưu đăng ký**”. Đồng thời, em thoát tài khoản ra và đăng nhập lại để kiểm tra.

## 9. Khi học kỳ đã bắt đầu, SV phát hiện đăng ký nhầm môn học thì có được rút hoặc đổi học phần?

### ➤ Quy định Rút/Đổi học phần

- ✓ Phải thực hiện chậm nhất sau 01 tuần kể từ đầu học kỳ.
- ✓ Từ tuần thứ 02 trở đi Nhà trường không giải quyết các trường hợp xin rút/đổi học phần.
- ✓ Nếu sinh viên không đi học, được xem như tự ý bỏ học và phải nhận điểm F.

### ➤ Để không xảy ra tình trạng đăng ký nhầm môn học

- ✓ Trước khi ĐKMH, bạn phải kiểm tra môn học đó có trong CTĐT không?
- ✓ Hoặc liên hệ Khoa/phòng Đào tạo để biết rõ thông tin về môn học muốn đăng ký.

## 10. Sau khi đăng ký, em thấy học phí không được miễn giảm? Vậy em có được miễn giảm học phí không?

- Nếu em được học bổng tuyển sinh, thì chắc chắn em sẽ được miễn giảm học phí theo quy định.
- Học phí sẽ được cập nhật lại và được công bố vào ngày thông báo kết quả đăng ký theo thông báo ĐKMH.
- Sau ngày thông báo chính thức kết quả ĐKMH, em cần kiểm tra lại số tiền trước khi đóng học phí.

## 11. Em đã đăng ký học phần và có nguyện vọng xin gia hạn thời gian đóng học phí.

- Trong trường hợp không thể đóng học phí đúng thời hạn quy định, em cần liên hệ Phòng Tài chính (tại Tầng trệt) để làm đơn xin gia hạn thời gian đóng học phí (*trong thời hạn cho làm đơn gia hạn theo thông báo của Phòng Tài chính*).
- Lưu ý: Trong đơn xin gia hạn phải có chữ ký xác nhận của phụ huynh (Nếu PH không thể đến Trường để ký trực tiếp vào đơn thì phải ra UBND Phường để chứng thực chữ ký của PH.)